



# АДМИНИСТРАЦИЯ

## муниципального района «Цумадинский район»

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 37-р  
от « 22 » июня 2023 г.

**«Об утверждении реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд администрации муниципального района «Цумадинский район»**

С целью профилактики коррупционных и иных правонарушений при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд администрации муниципального района «Цумадинский район», осуществляемых в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»:

1. Утвердить прилагаемый реестр (карту) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд администрации муниципального района «Цумадинский район».
2. Распоряжение разместить на официальном сайте администрации МР «Цумадинский район».
3. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания.

Глава муниципального района

**Ш. А. Омаров**

Подготовил:

Начальник ОПРиИТ

Т. А. Ибрагимов

Разноска:

1. В дело

2. Заинтересованным лицам

3. Закарьеву Ш. М.

Реестр (карта) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг  
для обеспечения нужд администрации муниципального района «Цумадинский район»

№ п/п	Коррупционный риск	Краткое описание возможной коррупционной схемы	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Предлагаемые меры по минимизации коррупционных рисков
1	Выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Искусственное дробление закупки на несколько отдельных с целью упрощения способа закупки. Объединение в один лот различных товаров, работ, услуг технологически и функционально не связанных между собой с целью ограничения круга возможных участников закупки.	Специалисты контрактной службы в сфере закупок товаров, работ, услуг из числа штатных работников администрации МР «Цумадинский район», выполняющих функции и полномочия контрактной службы для обеспечения муниципальных нужд администрации МР «Цумадинский район».	1. Запрет дробления закупок товаров, работ, услуг технологически и функционально не связанных между собой. 2. Разъяснение специалистам понятия аффилированности, установление требований к разрешению выявленных ситуаций аффилированности. 3. Мониторинг закупок на предмет выявления неоднократных (в течение года) закупок однородных товаров, работ, услуг.
2	Подготовка документации закупки	1. Подмена документов в интересах какого- либо участника в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение. 2. В ходе разработки и составления документации, подготовки проектов муниципальных контрактов установление необоснованных преимуществ для отдельных	Специалисты контрактной службы в сфере закупок товаров, работ, услуг из числа штатных работников администрации МР «Цумадинский район»,	1. Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий специалистом при осуществлении коррупционно- опасной функции. 2. Разъяснение специалистам: -обязанности незамедлительно

		<p>участников закупки.</p> <p>3. При подготовке обоснования начальной (максимальной) цены контракта необоснованно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- расширен (ограничен) круг возможных участников закупки;</li> <li>- необоснованно завышена (занижена) начальная (максимальная) цена контракта и т.п.</li> </ul> <p>4. Подготовка проектов контрактов (договоров) на выполнение уже фактически выполненных работ, либо уже оказанных услуг.</p> <p>5. В целях создания «преференций» для какой-либо организации-исполнителя представителем организации за вознаграждение предлагается нарушить предусмотренную законом процедуру либо допустить нарушения при оформлении документации на закупку у единственного поставщика товаров, работ, услуг.</p> <p>5. В целях заключения муниципального контракта (договора) с подрядной организацией, не имеющей специального разрешения на проведение определенного вида работ, представителем организации за вознаграждение предлагается при разработке документации либо проекта муниципального контракта (договора) не отражать в условиях контракта (договора) требование к исполнителю о наличии специального разрешения на выполнение определенного вида работ.</p> <p>6. Прямые контакты и переговоры с потенциальным участником закупки.</p>	<p>выполняющих функции и полномочия контрактной службы для обеспечения муниципальных нужд администрации МР «Цумадинский район».</p>	<p>сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; -ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p> <p>3. Подготовка отчета об исследовании рынка начальной цены контракта.</p> <p>4. Привлечение к подготовке проектов контрактов (договоров) представителей иных структурных подразделений.</p> <p>5. Оборудование мест взаимодействия специалистов и представителей участников торгов средствами аудио/ видео записи.</p>
3	Оценка заявок и выбор поставщика	1. Подмена документов в интересах какого-либо участника в обмен на полученное	1. Члены Единой комиссии по	1. Недопущение осуществления закупки у перекупщика, а не у

		<p>(обещанное) вознаграждение.</p> <p>2. Предоставление неполной или некорректной информации о закупке, подмена разъяснений ссылками на документацию о закупке.</p> <p>3. Необоснованное отклонение всех заявок с проведением повторной закупки. Сведения о поступивших заявках передаются «своему» исполнителю и помогают ему выиграть повторную закупку.</p> <p>4. Признание несоответствующей требованиям заявки участника аукциона, предложившего самую низкую цену. Победителем признается участник, предложивший почти самую низкую цену, которая по существу является достаточно высокой.</p> <p>5. Участие в голосовании при наличии близкого родства или свойства с участником закупки.</p> <p>6. Закупка у «своего» исполнителя с необоснованным отклонением остальных заявок.</p> <p>7. Завышение стоимости закупки за счет привлечения посредников.</p>	<p>определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при закупке товаров, работ, услуг для нужд МР «Цумадинский район» (для конкурентных закупок).</p> <p>2. Специалисты контрактной службы в сфере закупок товаров, работ, услуг из числа штатных работников администрации МР «Цумадинский район», выполняющих функции и полномочия контрактной службы для обеспечения муниципальных нужд администрации МР «Цумадинский район» (в случае закупки у единственного поставщика).</p>	<p>реального поставщика (в случае закупки у единственного поставщика).</p> <p>2. Ограничение возможности закупающим специалистам предоставлять кому-либо сведения о ходе закупок, проводить не предусмотренные переговоры с участниками.</p> <p>3. Ограничение возможности закупающим специалистам получать какие-либо выгоды от проведения закупки, кроме официально предусмотренных заказчиком или организатором закупки.</p> <p>4. Обязанность специалистов изучать информацию о цепочке собственников, о наличии конфликта интересов и (или) связей, носящих характер аффилированности.</p> <p>5. Разъяснение специалистам:  -обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  -ответственности за совершение коррупционных правонарушений;  -понятия аффилированности, установление требований к разрешению выявленных ситуаций аффилированности.</p>
4	Приемка результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг)	<p>1. При приемке результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг), документальном оформлении расчетов с поставщиками устанавливаются факты несоответствия выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг) условиям заключенных муниципальных</p>	<p>Специалисты контрактной службы в сфере закупок товаров, работ, услуг из числа штатных работников администрации МР «Цумадинский район»,</p>	<p>1. Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий специалистом при осуществлении коррупционно-опасной функции.</p> <p>2. Комиссионный прием результатов выполненных работ (поставленных</p>

		<p>контрактов (договоров). В целях подписания акта приемки представителем исполнителя по муниципальному контракту (договору) за вознаграждение предлагается не отражать в приемной документации информацию о выявленных нарушениях, не предъявлять претензию о допущенном нарушении.</p> <p>2. При ведении претензионной работы специалисту предлагается за вознаграждение способствовать не предъявлению претензии либо составить претензию, предусматривающую возможность уклонения от ответственности за допущенные нарушения муниципального контракта (договора).</p>	<p>выполняющих функции и полномочия контрактной службы для обеспечения муниципальных нужд администрации МР «Цумадинский район».</p>	<p>товаров, оказанных услуг).</p> <p>3. Разъяснение специалистам:  -обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  -ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
--	--	---	---	---